

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КРИТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И КАТЕГОРИЙ ЗНАЧИМОСТИ ОБЪЕКТОВ КРИТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постоянно действующей комиссии по определению объектов критической информационной инфраструктуры и категорий значимости объектов критической информационной инфраструктуры (далее - Положение) определяет порядок формирования и деятельности постоянно действующей комиссии по определению объектов критической информационной инфраструктуры и категорий значимости объектов критической информационной инфраструктуры (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, в том числе Правилами категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также Перечнем показателей критериев значимости объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и их значений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2018 № 127, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в целях принятия решений органом исполнительной власти города Москвы (далее – Департамент) об отнесении информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей, автоматизированных систем управления, принадлежащих на праве собственности, аренды или на ином законном основании городу Москве в лице Департамента, Департаменту (далее – ИСиР Департамента) к объектам критической информационной инфраструктуры, включению объектов критической информационной инфраструктуры в Перечень объектов критической информационной инфраструктуры Департамента (далее – Перечень объектов), с последующим установлением одной из категорий значимости объектов критической информационной инфраструктуры, либо решений об отсутствии оснований для их отнесения к объектам критической информационной инфраструктуры.

1.4. Состав комиссии утверждается распоряжением Департамента.

1.5. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- постоянные члены Комиссии;
- секретарь Комиссии;

- представители органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им учреждений, предприятий, являющихся пользователями/функциональными заказчиками/обладателями данных информационных ресурсов, в зависимости от вопросов, внесенных в повестку заседания Комиссии.

К работе Комиссии могут привлекаться эксперты, специалисты в областях, связанных с защитой информации (без права голоса).

1.6. Комиссия принимает решение об отнесении ИСиР Департамента к объектам критической информационной инфраструктуры и включению их в Перечень объектов с последующим установлением одной из категорий значимости объектов критической информационной инфраструктуры, либо решение об отсутствии оснований для отнесения ИСиР Департамента к объектам критической информационной инфраструктуры.

2. Задачи Комиссии

Комиссия в ходе своей работы:

2.1. Определяет ИСиР Департамента, являющиеся объектами критической информационной инфраструктуры

2.2. Определяет управленческие, технологические, производственные, финансово-экономические и (или) иные процессы, которые обеспечиваются объектами критической информационной инфраструктуры, при осуществлении Департаментом полномочий и функций в установленной Положением о Департаменте сфере деятельности.

2.3. Выявляет управленческие, технологические, производственные, финансово-экономические и (или) иных процессы в рамках выполнения Департаментом полномочий и функций в установленной Положением о Департаменте сфере деятельности, а также в рамках выполнения Департаментом требований законодательства о критической информационной инфраструктуре, нарушение и (или) прекращение которых может привести к негативным социальным, политическим, экономическим, экологическим последствиям, последствиям для обеспечения обороны страны, безопасности государства и правопорядка (далее - критические процессы).

2.4. Выявляет объекты критической информационной инфраструктуры, обрабатывающих информацию, необходимую для обеспечения выполнения критических процессов, и (или) осуществляют управление, контроль или мониторинг критических процессов, готовит предложения для включения в перечень объектов, а также оценивает необходимость категорирования вновь создаваемых информационных систем, автоматизированных систем управления, информационно-телекоммуникационных сетей.

2.5. Рассматривает возможные действия нарушителей в отношении объектов критической информационной инфраструктуры, а также иные источники угроз безопасности информации.

2.6. Проводит анализ угроз безопасности информации, которые могут привести к возникновению компьютерных инцидентов на объектах критической информационной инфраструктуры.

2.7. Оценивает масштаб возможных последствий в случае возникновения компьютерных инцидентов на объектах критической информационной инфраструктуры в соответствии с перечнем показателей критериев значимости, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2018 г. № 127 «Об утверждении Правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также перечня показателей критериев значимости объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».

2.8. Присваивает каждому из объектов критической информационной инфраструктуры одну из категорий значимости либо принимает решение об отсутствии необходимости присвоения им категорий значимости.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- утверждает повестку заседаний комиссии;
- утверждает акты.

3.2. Члены комиссии:

- принимают участие в работе комиссии;
- присутствуют на заседаниях комиссии;
- подписывают акты по результатам проведения заседаний комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

- извещает Председателя и членов Комиссии, представителей государственных органов и российских юридических лиц, выполняющих функции по разработке, проведению или реализации государственной политики и (или) нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, присутствие которых необходимо для принятия решения Комиссией, о повестке заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии в порядке, установленном настоящим Положением;

- обеспечивает Председателя и членов Комиссии необходимыми материалами и документами;
- составляет акты Комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

- выполняет поручения Председателя Комиссии по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;

- обеспечивает хранение протоколов и актов Комиссии до вывода из эксплуатации ИСиР Департамента, или до изменения категории значимости объекта критической информационной инфраструктуры;

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Решение о проведении заседания Комиссии принимается Председателем Комиссии по предложению, внесенному секретарем Комиссии, в том числе на основании предложений членов Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии в срок не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания направляет членам Комиссии уведомление о созыве Комиссии, содержащее повестку заседания Комиссии, сведения о дате, времени и месте проведения заседания, материалы и документы к заседанию.

В случаях, требующих оперативного созыва Комиссии, срок направления уведомлений о созыве Комиссии по решению Председателя Комиссии может быть сокращен до одного дня.

3.7. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует председатель Комиссии и не менее 50% численного состава членов Комиссии.

При отсутствии кворума заседание Комиссии переносится на другую дату, определяемую Председателем Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся Председателем Комиссии.

3.9. Все решения по рассматриваемым Комиссией вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

3.10. Решения Комиссии оформляются с учетом пункта 16 Правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.02.2018 № 127, Актом Комиссии, подписываемым всеми присутствующими на заседании Комиссии членами Комиссии и утверждаемым Председателем Комиссии.

3.11. Проекты актов Комиссии не позднее 5 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии направляются Секретарем Комиссии всем членам Комиссии на подписание, за исключением Председателя Комиссии.

3.12. Срок подписания проекта акта Комиссии членом Комиссии не может превышать двух рабочих дней с даты его получения от Секретаря Комиссии.

3.13. Подписанный, указанными в пункте 3.11 настоящего Положения членами Комиссии акт Комиссии, направляются Секретарем Комиссии не позднее 2 календарных дней Председателю Комиссии на утверждение.